trinity ti
GESTÃO INTEGRADA EM T.I.

GUIA DEFINITIVO DE TI PARA ESCRITÓRIOS DE ADVOCACIA



4 Pilares Essenciais para Transformar a Tecnologia do seu Escritório

Leia Mais >>









Missão Trinity TI

Na Trinity TI, Facilitamos as relações entre advogados e tecnologia, proporcionando mais eficácia nos escritórios.

Com soluções tecnológicas personalizadas, suporte ágil e ferramentas fáceis de usar, nossa abordagem consultiva atende às necessidades específicas de cada empresa.



01 Introdução

Por que 80% dos Escritórios Perdem Dinheiro com TI?

02 Capítulo 1

Planejamento de TI - O Custo Invisível que Está Destruindo seu Orçamento

03 Capítulo 2

E-mail Profissional - A Primeira Impressão que Define sua Credibilidade

04 Capítulo 3

Internet Blindada - Como Garantir 100% de Disponibilidade

05 Capítulo 4

Migração para Nuvem - Segurança e Colaboração sem Fronteiras



Capítulo 01

Por que 80% dos Escritórios Perdem Dinheiro com TI?

O Custo Oculto da Ineficiência

Vivemos em uma era onde a tecnologia deveria simplificar nossas vidas, mas para 8 em cada 10 escritórios de advocacia, ela se tornou uma fonte constante de gastos não planejados, frustrações e riscos desnecessários.

- **73%** DOS ESCRITÓRIOS NÃO CONSEGUEM CALCULAR O VERDADEIRO CUSTO DA SUA INFRAESTRUTURA DE TI
- **65%** JÁ PERDERAM PRAZOS PROCESSUAIS POR FALHAS TECNOLÓGICAS
- **89%** AINDA USAM FERRAMENTAS INADEQUADAS PARA COMPARTILHAMENTO DE DOCUMENTOS SENSÍVEIS

Quando falamos de custos de TI, a maioria dos gestores pensa em:



Mas um verdadeiro problema está escondido: o tempo de inatividade.

Cálculo Real: Um escritório com 10 advogados, com custo médio de R$ 75/hora por profissional, perde **R$ 750 por hora** de paralisação. Em um mês com apenas 4 horas de problemas técnicos, são **R$ 3.000** jogados fora.

CAPÍTULO 1

PLANEJAMENTO DE TI 2026

Checklist Master

INFRAESTRUTURA:

- [ ] AUDITORIA COMPLETA DO PARQUE TECNOLÓGICO
- [ ] MAPEAMENTO DE EQUIPAMENTOS COM MAIS DE 3 ANOS
- [ ] ANÁLISE DE CONTRATOS DE SOFTWARE E VENCIMENTOS
- [ ] VERIFICAÇÃO DE GARANTIAS E SUPORTE

SEGURANÇA:

- [ ] POLÍTICA DE BACKUP TESTADA E DOCUMENTADA
- [ ] ANTIVÍRUS EMPRESARIAL EM TODAS AS MÁQUINAS
- [ ] FIREWALL CONFIGURADO E ATUALIZADO
- [ ] PLANO DE RECUPERAÇÃO DE DESASTRES

CONECTIVIDADE:

- [ ] REDUNDÂNCIA DE LINKS DE INTERNET
- [ ] VELOCIDADE ADEQUADA AO NÚMERO DE USUÁRIOS
- [ ] WI-FI SEGREGADO (CORPORATIVO/VISITANTES)
- [ ] VPN PARA ACESSO REMOTO SEGURO

CAPÍTULO 1

PLANEJAMENTO DE TI 2026

Checklist Master

SOFTWARE E LICENÇAS:

- [ ] AUDITORIA COMPLETA DO PARQUE TECNOLÓGICO
- [ ] MAPEAMENTO DE EQUIPAMENTOS COM MAIS DE 3 ANOS
- [ ] ANÁLISE DE CONTRATOS DE SOFTWARE E VENCIMENTOS
- [ ] VERIFICAÇÃO DE GARANTIAS E SUPORTE

Cálculo de ROI - Planejamento Estratégico

Item	Sem planejar	Planejando	*Economia*
Downtime/mês	8 horas	1 hora	R$ 2.188
Manutenção	R$ 5.000	R$ 1.500	R$ 3.500
Emergências	R$ 3.000	R$ 500	R$ 2.500
Total Mensal	**R$ 10.500**	**R$ 3212**	***R$ 8.188***

- SIMULAÇÃO ESCRITÓRIO DE 10 ADVOGADOS



Capítulo 02

E-MAIL PROFISSIONAL:

A Primeira Impressão que Define sua Credibilidade

Capítulo 02

Migração Segura de E-mails

FASE 1: PREPARAÇÃO

- Listar todas as contas de e-mail ativas
- Identificar e-mails críticos e histórico importante
- Mapear integrações com sistemas
- Calcular volume de dados para migração

Escolha do Provedor Ideal

Critério	Microsoft	Google	*Solução On-Premise*
Custo/usuário	R$ 40-120	R$ 35-100	R$ 20-50
Espaço	50GB-	30GB-Ilimitado	Customizável
Segurança	★★★★★	★★★★★	★★★★
Conformidade	LGPD + ISO	LGPD + ISO	Customizável
Integração Office	Nativa	Via web	Nativa

FASE 2: CONFIGURAÇÃO

Exemplo correto:
joao.silva@silvaadvogados.com.br ✅

Exemplos incorretos:
joaosilvaadv@gmail.com ❌
escritorio.silva@hotmail.com ❌

Configurações Essenciais

SPF: Autenticação de remetente
DKIM: Assinatura digital
DMARC: Política antiphishing
MX Records: Direcionamento correto

Capítulo 02

Migração Segura de E-mails

FASE 3: MIGRAÇÃO

- **Backup completo** do e-mail atual
- **Criação das novas contas** no provedor escolhido
- **Migração automática** via ferramentas especializadas
- **Configuração** em todos os dispositivos
- **Treinamento** da equipe

FASE 4: VALIDAÇÃO

Checklist de Validação:

- ☐ TODOS OS E-MAILS FORAM MIGRADOS?
- ☐ ASSINATURAS CONFIGURADAS?
- ☐ DISPOSITIVOS MÓVEIS FUNCIONANDO?
- ☐ TESTE DE ENVIO E RECEBIMENTO FEITO?

	E-mail Gratuito	**E-mail Profissional**
Identidade da marca	❌ Nenhuma	✅ Nome do escritório
Risco de spam	🚨 Alto	🔒 Quase zero
Controle e segurança	❌ Limitado	✅ Total
Custos ocultos	💸 R$ 2.000/mês	💰 Economia anual R$ 24k

Capítulo 03

INTERNET BLINDADA: COMO GARANTIR 100% DE DISPONIBILIDADE

Capítulo 03

INTERNET BLINDADA

Redundância Inteligente com Failover Automático

Arquitetura Recomendada:

Link Principal (Fibra 500MB)
↓
Link Backup 1 (Fibra 200MB - outra operadora)
↓
Link Backup 2 (4G/5G Empresarial)
↓
ROTEADOR DE BORDA
(Mikrotik/Fortinet)
↓
INTERNET SEMPRE ATIVA

Roteador de Borda Empresarial

Modelo	Escritórios até 20 pessoas	Escritórios 20-50 pessoas	Escritórios 50+ pessoas
Mikrotik	RB750Gr3	RB1100AHx4	CCR1036-8G-2S+
Investimento	R$ 900-1200	R$ 2.000-3.000	SOB ENCOMENDA
Taxa de transferência	1 Gbps	7,5 Gbps	16 Gbps
Failover	Automático	Automático	Automático

CONFIGURAÇÃO DE FAILOVER INTELIGENTE
PRIORIDADES DE CONEXÃO:

- LINK PRINCIPAL: **FIBRA ÓTICA DE ALTA VELOCIDADE**
- LINK SECUNDÁRIO: **FIBRA DE OPERADORA DIFERENTE**
- LINK TERCIÁRIO: **4G/5G EMPRESARIAL**
- Tempo de Switching: **< 3 segundos**

Capítulo 03

Implementando Internet Redundante

PASSO 1: Análise de Necessidades

Calculadora de Banda Necessária:

- Navegação básica: 2 Mbps por usuário
- Videoconferência HD: 5 Mbps por usuário
- Upload de arquivos grandes: 10 Mbps por usuário

Fórmula: (Nº usuários × 5 Mbps) × 1.5 (margem de segurança)

PASSO 2: Contratação Estratégica de Links

Estratégia de Contratação:

- Link Principal: 70% da capacidade total necessária
- Link Backup 1: 50% da capacidade total necessária
- Link Backup 2: 30% da capacidade total necessária (emergências)

Importante: Contratar operadoras com infraestruturas físicas diferentes

PASSO 3: Configuração Profissional

Configurações Essenciais:

- Load Balancing: Distribuição inteligente de tráfego
- QoS (Quality of Service): Priorização de tráfego crítico
- VLAN: Segregação de redes (produção/visitantes)
- Monitoramento: Dashboard em tempo real
- Failover: Garante a continuidade do serviço em caso de falha.

ROI da Internet Redundante

Métrica	Sem Redundância	Com Redundância	Impacto
Downtime mensal	4 horas	0 horas	100% disponibilidade
Audiências perdidas	2/mês	0/mês	Zero falhas
Custo por incidente	R$ 5.000	R$ 0	Economia total
Produtividade	85%	99%	+14% eficiência
ROI			



Capítulo 04

MIGRAÇÃO PARA NUVEM

SEGURANÇA E COLABORAÇÃO SEM FRONTEIRAS

Trabalhe de qualquer lugar, a qualquer hora, com segurança

A pandemia acelerou em 10 anos a transformação digital dos escritórios de advocacia. Hoje, a questão não é SE você deve migrar para a nuvem, mas COMO fazer isso com segurança e eficiência.

FASE 1: ASSESSMENT (Análise Profunda)

Inventário de Dados:

```
Estrutura Típica de um Escritório:
├── Clientes (500GB)
│   ├── Pessoa Física (200GB)
│   └── Pessoa Jurídica (300GB)
├── Processos (2TB)
│   ├── Em Andamento (1.5TB)
│   └── Arquivados (500GB)
├── Administrativo (100GB)
├── Financeiro (50GB)
└── Templates e Modelos (10GB)

Total: 2.66TB de dados críticos
```

Classificação de Sensibilidade:

Crítico: Processos, contratos, procurações
Confidencial: Dados financeiros, estratégias
Interno: Administrativo, templates
Público: Material de marketing

FASE 2: ESCOLHA DA PLATAFORMA

Recurso	Microsoft 365	Google Workspace	Box Business	Dropbox Business
Espaço	1TB-Ilimitado	30GB-Ilimitado	Ilimitado	3TB-Ilimitado
Colaboração	★★★★★	★★★★★	★★★★	★★★
Segurança	★★★★★	★★★★	★★★★★	★★★★
Compliance	LGPD, HIPAA	LGPD, HIPAA	LGPD, HIPAA	LGPD
Integração Office	Nativa	Web	Boa	Básica
Custo/usuário	R$ 40-120	R$ 35-100	R$ 80-150	R$ 60-100

CRONOGRAMA DE 30 DIAS

FASE 3: MIGRAÇÃO ESTRUTURADA

Semana 1: Preparação

[ ] Backup completo local
[ ] Definição de estrutura de pastas
[ ] Criação de políticas de acesso

Semana 2: Piloto

[ ] Migração
[ ] Teste com grupo reduzido
[ ] Ajustes de performance
[ ] Validação de segurança

Semana 3: Migração em Massa

Sincronização de dados [ ]
Configuração de backups [ ]
Testes de recuperação [ ]

Semana 4: Go-Live

Treinamento completo da equipe [ ]
Descomissionamento do servidor local [ ]
Monitoramento intensivo [ ]
Ajustes finais [ ]

GANHOS SIGNIFICATIVOS PARA UM ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA:

Aumenta a produtividade com acesso rápido a informações, automação de tarefas repetitivas, gestão de prazos eficiente e dashboards que facilitam o acompanhamento de casos; melhora a qualidade e a consistência dos documentos por meio de modelos padronizados, versionamento e controle de alterações; fortalece a segurança e a conformidade com criptografia, controles de acesso, auditorias, backups e planos de recuperação, além de apoiar a colaboração segura entre equipes e acesso remoto;

Otimize decisões com dados, escale com infraestrutura elástica, melhore a experiência do cliente e garanta governança de dados para conformidade e confiança.

trinity ti
GESTÃO INTEGRADA EM T.I.

Comece sua transformação digital HOJE



AV Rio Branco, 151
www.trinityti.com
contato@trinityti.com

(21) 4062-7800



